

DOSSIER DE PRÉINSCRIPTION CRÈCHE

Cadre réservé à l'administration			
Date de la demande		N° du dossier	

Vous souhaitez faire une préinscription pour une demande de place en accueil régulier sur les crèches de Challans Gois Communauté.

Voici le dossier à compléter et la liste des **documents justificatifs à fournir** :

- Dossier de renseignements dûment complété (ci-après)
- Photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance **pour les enfants déjà nés**
- Photocopie du livret de famille des parents **pour les enfants à naître**
- Attestation CAF de Vendée avec le numéro d'allocataire. A défaut l'avis d'imposition du foyer de l'année N-2
- Justificatif de domicile de moins de 2 mois

**A RETOURNER
AU RELAIS PETITE ENFANCE**

- Avant le :
- le 31 janvier** (pour une entrée en crèche souhaitée entre mai et août)
 - le 30 avril** (pour une entrée en crèche souhaitée entre septembre et décembre)
 - le 30 septembre** (pour une entrée en crèche souhaitée entre janvier et avril)

1 rue des petits canards
85300 CHALLANS

relaispetiteenfance@challansgois.fr

02 28 10 46 93

ETAT CIVIL

IDENTITE DE L'ENFANT :

Nom : Prénom :
Date de naissance : Ou date prévue d'accouchement* :

**merci de fournir un extrait d'acte de naissance dans les 4 semaines suivant la naissance*

LE OU LES REPRESENTANTS LEGAL (AUX) DE L'ENFANT

Représentant 1

Nom et prénom :
Préciser (père, mère, tuteur) :
Date de naissance :
Adresse :

Téléphone fixe / portable :

Courriel :

Etes-vous titulaire de l'autorité parentale :
oui / non
N° d'allocataire CAF ou MSA :

Nom et prénom de l'allocataire :

Représentant 2

Nom et prénom :
Préciser (père, mère, tuteur) :
Date de naissance :
Adresse :

Téléphone fixe / portable :

Courriel :

Etes-vous titulaire de l'autorité parentale :
oui / non
N° d'allocataire CAF ou MSA :

Nom et prénom de l'allocataire :

SITUATION PROFESSIONNELLE

Représentant 1

Profession :

Lieu de travail :

Téléphone professionnel :

- Sans emploi
- En formation
- Etudiants
- Congé parental
- Autres (à préciser) :

Représentant 2

Profession :

Lieu de travail :

Téléphone professionnel :

- Sans emploi
- En formation
- Etudiants
- Congé parental
- Autres (à préciser) :

SITUATION FAMILIALE

Marié Pacsé Vie maritale Célibataire Séparé Divorcé Veuf
Préciser si jugement et/ou organisation d'une garde alternée :

COMPOSITION DE LA FAMILLE

Nombre d'enfants du foyer (inclure l'enfant à naître) :
Nombre d'enfants à charge (inclure l'enfant à naître) :
La préinscription concerne-t-elle un enfant bénéficiaire de l'AEEH* : OUI / NON
Nombre d'enfants bénéficiant de l'AEEH au foyer :

**Si concerné merci de fournir la notification MDPH justifiant de l'AEEH*

BESOIN D'ACCUEIL

Date de début de contrat souhaité :

Age de l'enfant à l'entrée dans la structure :

Avant 8 h 00 et après 18 h 00 :

OUI / NON

Semaine paire *	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	
Heure d'arrivée						
Heure de départ						Total semaine
Nb total heures / jour						

Semaine impaire*	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	
Heure d'arrivée						
Heure de départ						Total semaine
Nb total heures / jour						

*Si le roulement est sur 3 ou 4 semaines, merci d'indiquer le planning sur un papier libre et de le joindre au dossier.

SOUHAIT DE LA CRECHE : grande crèche « Le Nid des Papots » ou petite crèche « Les P'tits Loups »

Souhait 1 :

Souhait 2 :

Si le souhait 1 n'est pas possible, acceptez-vous le souhait 2 ?

OUI /NON

Justifiez votre souhait :

Informations tarifaires : (CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION)

Si vous souhaitez une simulation tarifaire merci de contacter le Relais Petite Enfance

Représentant 1

Revenus de l'année N-2 retenus ligne fiche impôt ou CDAP :

Régime de sécurité sociale (général, MSA, RATP...) précisez :

Taux de participation familial :

Tarif horaire :

Représentant 2

Revenus de l'année N-2 retenus ligne fiche impôt ou CDAP :

Régime de sécurité sociale (général, MSA, RATP...) précisez :

Taux de participation familial :

Tarif horaire :

Je soussigné(e) autorise l'établissement, la crèche et le Relais Petite Enfance, à recueillir des informations me concernant auprès de ma CAF en consultant mon dossier allocataire de mon compte partenaire (CDAP) et à en conserver une copie d'écran qui sera archivée pendant 5 ans. Ces données comprenant les ressources N-2, mon quotient familial, le nombre d'enfants à charge, le nombre d'enfant en situation de handicap bénéficiaire de l'AEH...permettent de calculer le tarif qui me sera appliqué dans le cadre de l'accueil de mon enfant dans une des crèches de Challans Gois Communauté.

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations renseignées sur ce document. La commission prend en compte l'ensemble des éléments du dossier de préinscription pour rendre sa décision. Ainsi tous changements de situation ou de besoin d'accueil doivent être signalés auprès de la direction des crèches avant la date de la dite commission. Toute demande de modification ultérieure à cette date fera l'objet d'une nouvelle étude de l'ensemble du dossier.

Date :

Signature du ou des représentants léga(l)(ux) :

Représentant 1

Représentant 2

1. Pour information, le tarif horaire est révisé au 1^{er} janvier de chaque année, selon le calendrier communiqué par la CNAF et ponctuellement en cas de changement de situation professionnelle et/ou familiale sur justificatif après consultation du service CDAP et de la mise à jour du dossier allocataire.
2. Dans le cadre de la loi de protection des données personnelles, les données recueillies sont confidentielles. Elles ne font pas l'objet d'une diffusion ou d'un accès de la part de personnes étrangères à l'établissement. Ces données font l'objet d'un traitement informatique à des fins de gestion administrative et comptable. Le ou les représentants légal (aux) dispose(nt) d'un droit d'accès aux informations les concernant, de correction ou de suppression des données. S'ils souhaitent exercer ce droit, ils s'adresseront à la direction des crèches de Challans Gois Communauté.
3. Le dossier de préinscription en l'absence de maintien sur la liste d'attente sera détruit une fois l'année écoulée.
4. La préinscription ne garantit pas l'assurance d'avoir une place.
5. La préinscription est prise en compte une fois l'ensemble des documents justificatifs joints au dossier. Un accusé de réception vous sera envoyé précisant la date à laquelle aura lieu la commission qui examinera votre demande.